



জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো ২০২০-২০২১ এর
৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন

দাপ্তরিকসংস্থার নাম: পিপি এন্ড পিজিসি, বিসিএসআইআর, ঢাকা।
প্রতিবেদনাদায়ী মাস: এপ্রিল-জুন, ২০২১।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৪													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ইউনিট পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	-	-	-
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	ইউনিট পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ইউনিট পরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	২	-	-	-	-	-
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	ইউনিট পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৬০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৬০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫
৩. শূদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়াল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র এর প্রয়োগ/বাস্তবায়ন.....১০													
৩.১ কোভিড-১৯ প্রতিরোধকল্পে সচেতনতামূলক কার্যক্রম গ্রহণ	প্রজ্ঞাপন জারিকৃত	৪	তারিখ	ইউনিট পরিচালক	০৬.০৮.২০	লক্ষ্যমাত্রা	০৬.০৮.২০	০৩.১১.২০	২১.৩.২১	-	-	-	-
৩.২ সীমিত আকারে অফিসে উপস্থিতি সংক্রান্ত প্রজ্ঞাপন জারি	প্রজ্ঞাপন জারিকৃত	৩	তারিখ	ইউনিট পরিচালক	০৩.১২.২০	লক্ষ্যমাত্রা	০৬.০৮.২০	০৩.১১.২০	২১.৩.২১	-	-	-	-
৩.৩ ল্যাব সফটওয়্যার প্রজ্ঞাপন জারি	প্রজ্ঞাপন জারিকৃত	৩	তারিখ	ইউনিট পরিচালক	২৬.১১.২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	২৬.০৮.২০	২২.৩.২১	-	-	-	-


(নোহিদ শারমিন)
পরিচালক (অঃ দাঃ)
পিপি এন্ড পিজিসি
বিসিএসআইআর, ঢাকা

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য
							১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবন্ড হালনাগাদকরণ												
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	আইবায়ক/সদস্য সচিব, ওয়েবসাইট হালনাগাদকরণ কমিটি	১৬.০৮.২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৬.০৮.২০	-				
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুল্কচার সেবাবন্ড হালনাগাদকরণ	সেবাবন্ড হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	আইবায়ক/সদস্য সচিব, ওয়েবসাইট হালনাগাদকরণ কমিটি	২৩.০৯.২০, ২৩.১০.২০, ২৩.০১.২১, ২৩.০৪.২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৩.০৯.২০	২৩.১০.২০		২৩.০৪.২১		
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবন্ড হালনাগাদকরণ	সেবাবন্ড হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	আইবায়ক/সদস্য সচিব, ওয়েবসাইট হালনাগাদকরণ কমিটি	২৩.০৯.২০, ২৩.১০.২০, ২৩.০১.২১, ২৩.০৪.২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৩.০৯.২০	২৩.১০.২০		২৩.০৪.২১		
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবন্ড হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	আইবায়ক/সদস্য সচিব, ওয়েবসাইট হালনাগাদকরণ কমিটি	২৩.০৯.২০, ২৩.১০.২০, ২৩.০১.২১, ২৩.০৪.২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৩.০৯.২০	২৩.১০.২০		২৩.০৪.২১		
৪.৫ স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	আইবায়ক/সদস্য সচিব, ওয়েবসাইট হালনাগাদকরণ কমিটি	২৩.০৯.২০, ২৩.১০.২০, ২৩.০১.২১, ২৩.০৪.২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৩.০৯.২০	-				
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা												
৫.১ শুল্কচার সংক্রান্ত উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব দপ্তর/সংস্থায় প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৪	তারিখ	ইউনিট পরিচালক	৩০.১১.২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.১১.২০	-				
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	ইউনিট পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৬. সেবা প্রদানের ও প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুল্কচার												
৬.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেকর্ডের প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেকর্ডের হালনাগাদকৃত	৩	তারিখ	ইউনিট পরিচালক		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		১				


 (নোহিদ শারমিন)
 পরিচালক (অঃ দাঃ)
 পিপি এন্ড পিজিপি
 ইনসিট্রাস আই আর. ঢাকা


কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তির পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৬.২ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি/ প্রকল্প বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%			লক্ষ্যমাত্রা							
৬.৩ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে প্রাপ্ত বরাদ্দ এবং উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রাপ্ত বরাদ্দ ও উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							
৬.৪ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							
৬.৫ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা							
৬.৬ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%			লক্ষ্যমাত্রা							
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুল্কচার.....৫													

৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	অব্যয়/সদস্য সচিব, ওয়েবসাইট, হালনাগাদকরণ কর্মসূচি	৩০.০৯.২০	লক্ষ্যমাত্রা		২২.১২.২০					
৭.২ ই-টেডারের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পাদন	ই-টেডারে ক্রয় সম্পন্ন	২	%	ইউনিট পরিচালনা/টেকনিক্যাল অফিসার	১০০	লক্ষ্যমাত্রা		১০০%	১০০%				

৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১২													
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়িত এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	%	ইউনিট পরিচালক এবং সদস্য সচিব, ওয়েবসাইট হালনাগাদকরণ কর্মসূচি	১০০	লক্ষ্যমাত্রা		১০০%	১০০%				
৮.২ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	ইউনিট পরিচালক/নির্বাহী কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা		১	১	১	১		

নোহিদ শারমিন
পরিচালক (অঃ দাঃ)
পিপি এন্ড সিজিপি

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৮.৩ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	নির্বাহী কর্মকর্তা	১০০	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	ইউনিট পরিচালক	১০০	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	ইউনিট পরিচালক	১	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানি আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	২	সংখ্যা	ইউনিট পরিচালক	১	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৯. শূদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৯.১ শূদ্ধাচার কোর্স ও দুর্নীতি প্রতিরোধে জনসচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে কর্মশালা আয়োজন	আয়োজিত কর্মশালা	৩	সংখ্যা	ইউনিট পরিচালক/ সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	১	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৯.২ ক্রয় কর্মটির মাধ্যমে পিপিতার অনুযায়ী ক্রয় কার্যক্রম পরিচালনা করা	অফিস আদেশ জারিকৃত	৩	তারিখ	ইউনিট পরিচালক/ শাখা প্রধান	১০০	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৯.৩ অগ্রিম অর্থ গ্রহণের পর ১৫ দিনের মধ্যে সমন্বয় প্রদান করা।	অফিস আদেশ জারি করা হবে	৩	তারিখ	ইউনিট পরিচালক/ শাখা প্রধান/ সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	২৫.০৯.২০ ২৪.১১.২০	২৫.০৯.২০ ২৪.১১.২০	২৫.০৯.২০ ২৪.১১.২০	২৫.০৯.২০ ২৪.১১.২০	২৫.০৯.২০ ২৪.১১.২০	২৫.০৯.২০ ২৪.১১.২০			
৯.৪ গ্যাব সেকটি সংক্রান্ত সচেতনতামূলক প্রশিক্ষণ আয়োজন	বাস্তবায়নের প্রচেষ্টা চলছে	৩	তারিখ	ইউনিট পরিচালক/ সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	১	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৯.৫ শূদ্ধাচার চর্চায় কম্পিউটার অ্যাপ্লিকেশন ব্যবহার শীর্ষক কর্মশালা	আয়োজিত কর্মশালা	৩	তারিখ	ইউনিট পরিচালক/ সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	১	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১০. শূদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩													
১০.১ শূদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রাপ্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	ইউনিট পরিচালক এবং অর্থসচিব/ সন্দস্ব সচিব, ওয়েবসাইট হালনাগাদকরণ কর্মিটি	৩১.০৫.২১	৩১.০৫.২১	৩১.০৫.২১	৩১.০৫.২১	৩১.০৫.২১	৩১.০৫.২১			
১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....২													


 (নাসিহা শারমিন)
 পরিচালক (অঃ দাঃ)
 পিপিএস এন্ড পিজিসি
 সিঙ্গিয়ার্স আই আর, ঢাকা

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		শোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএইডউক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	নির্বাহী কর্মকর্তা পরিচালক/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা কর্মি	৩০.০৯.২০, ২৯.১১.২০, ৩০.০৩.২১	১	১	১	-	-		
১২. অর্থ বরাদ্দ.....২												
১২.১ শুল্কচার কর্ম-পরিচালনায় অগ্রগতি বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা	ইউনিট পরিচালক	২ লক্ষ টাকা	০.৫০	০.২৪	০.৫০	০.৫০	০.৫০	০.৫০	০.৫০
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৪												
১৩.১ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিচালনা, ২০২০-২১ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিচালনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	আঞ্চলিক/সদস্য সচিব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ কর্মি	২৩.০৯.২০২০, ৩১.১১.২০২০	২	২	২	২	২	২	
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	সদস্য সচিব/নৈতিকতা কর্মি ও আঞ্চলিক/সদস্য সচিব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ কর্মি	৪	১	১	১	১	১	১	


 30/05/2024
 (নাহিদ শারমিন)
 পরিচালক (অ.দা:)

(নাহিদ শারমিন)
 পরিচালক (অ. দা:)
 পিপি এক্স পিজিসি
 বিসিএস আই আর, ঢাকা