

জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো ২০২০-২০২১ এর
৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন

দাপ্তরিক/সংস্থার নাম: পিপি এন্ড পিডিসি, বিসিএসআইআর, ঢাকা।
প্রতিবেদনাময়ী মাস: জানুয়ারী-মার্চ, ২০২১।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ইউনিট পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	-		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%		১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ইউনিট পরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	২	-	-	-		
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	ইউনিট পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৬০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫		
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৬০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫		
৩. শূদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধিনির্দেশনা/মানুয়াল ও প্রজ্ঞাপন/রিপোর্ট এর প্রয়োগ/বাস্তবায়ন.....১০													
৩.১ কোভিড-১৯ প্রতিরোধকল্পে সচেতনতামূলক কার্যক্রম গ্রহণ	প্রজ্ঞাপন জারিকৃত	৪	তারিখ	ইউনিট পরিচালক	০৬.০৮.২০	লক্ষ্যমাত্রা	০৬.০৮.২০	০৬.১২.২০	০৬.১২.২০	২১.০৩.২১	-		
৩.২ সীমিত আকারে অফিসে উপস্থিতি সংক্রান্ত প্রজ্ঞাপন জারি	প্রজ্ঞাপন জারিকৃত	৩	তারিখ	ইউনিট পরিচালক	০৩.১২.২০	লক্ষ্যমাত্রা	০৬.০৮.২০	০৬.১২.২০	০৬.১২.২০	২১.০৩.২১	-		
৩.৩ দ্যাব সেফটি সংক্রান্ত সচেতনতামূলক প্রজ্ঞাপন জারি	প্রজ্ঞাপন জারিকৃত	৩	তারিখ	ইউনিট পরিচালক	২৬.০৮.২০	লক্ষ্যমাত্রা	২৬.০৮.২০	২৬.১১.২০	২৬.১১.২০	২১.০৩.২১	-		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১০-২০১১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১০-২০১১					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবন্ড হালনাগাদকরণ													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	আইআরসি/সদস্য সচিব, ওয়েবসাইট হালনাগাদকরণ কর্মসূচি	১৬.০৮.২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১৬.০৮.২০	-	-	-	-	-	-
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে সুক্কাচার সেবাবন্ড হালনাগাদকরণ	সেবাবন্ড হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	আইআরসি/সদস্য সচিব, ওয়েবসাইট হালনাগাদকরণ কর্মসূচি	২৩.০৯.২০, ২৩.১০.২০, ২৩.০১.২১, ২৩.০৪.২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৩.০৯.২০	২৩.১০.২০	২৩.১০.২০	২৩.১০.২০	২৩.১০.২০	২৩.১০.২০	২৩.১০.২০
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবন্ড হালনাগাদকরণ	সেবাবন্ড হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	আইআরসি/সদস্য সচিব, ওয়েবসাইট হালনাগাদকরণ কর্মসূচি	২৩.০৯.২০, ২৩.১০.২০, ২৩.০১.২১, ২৩.০৪.২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৩.০৯.২০	২৩.১০.২০	২৩.১০.২০	২৩.১০.২০	২৩.১০.২০	২৩.১০.২০	২৩.১০.২০
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবন্ড হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	আইআরসি/সদস্য সচিব, ওয়েবসাইট হালনাগাদকরণ কর্মসূচি	২৩.০৯.২০, ২৩.১০.২০, ২৩.০১.২১, ২৩.০৪.২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৩.০৯.২০	২৩.১০.২০	২৩.১০.২০	২৩.১০.২০	২৩.১০.২০	২৩.১০.২০	২৩.১০.২০
৪.৫ স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	আইআরসি/সদস্য সচিব, ওয়েবসাইট হালনাগাদকরণ কর্মসূচি	২৩.০৯.২০, ২৩.১০.২০, ২৩.০১.২১, ২৩.০৪.২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৩.০৯.২০	২৩.১০.২০	২৩.১০.২০	২৩.১০.২০	২৩.১০.২০	২৩.১০.২০	২৩.১০.২০
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা													
৫.১ সুক্কাচার সংক্রান্ত উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব দপ্তর/সংস্থায় শ্রেণ													
উত্তম চর্চার তালিকা শ্রেণিত	উত্তম চর্চার তালিকা শ্রেণিত	৮	তারিখ	ইউনিট পরিচালক	৩০.১১.২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০.১১.২০	-	-	-	-	-	-
৫.২ জনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	ইউনিট পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
৬. সেবা প্রদানের ও প্রকল্পের ক্ষেত্রে সুক্কাচার													
৬.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রোজিটারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ													
রোজিটারে হালনাগাদকৃত	রোজিটারে হালনাগাদকৃত	৩	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	-	-	-	-	-	-

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মতব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৬.২ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি/প্রকল্প বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							
৬.৩ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে প্রাপ্ত বরাদ্দ এবং উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রাপ্ত বরাদ্দ ও উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							
৬.৪ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							
৬.৫ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							
৬.৬ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুল্কচালা.....৫													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	আবহাষক/সদস্য সচিব, ওয়েবসাইট স্থাপন/পরিচালনা কর্মসূচি	৩০.০৯.২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		২২.১২.২০					
৭.২ ই-টেডারের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পাদন	ই-টেডারে ক্রয় সম্পন্ন	২	%		১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		১০০%	১০০%				
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১২													
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়িত এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	%	ইউনিট পরিচালক এবং আবহাষক/সদস্য সচিব, ওয়েবসাইট স্থাপন/পরিচালনা কর্মসূচি	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		১০০%	১০০%				
৮.২ পাশা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	ইউনিট পরিচালক/নির্বাহী কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য
							১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪
৮.৩ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	নির্বাহী কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নগর শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	নির্বাহী কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	ইউনিট পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানি আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানি আয়োজিত	২	সংখ্যা	ইউনিট পরিচালক	১	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৯. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....৯.৫ (প্রত্যাখ্যার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)												
৯.১ শুল্কচার কৌশল ও দুর্নীতি প্রতিরোধে জনসচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্য কর্মশালা আয়োজন	আয়োজিত কর্মশালা	৩	সংখ্যা	ইউনিট পরিচালক/ সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	১	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৯.২ ক্রয় কমিটির মাধ্যমে পিপিআর অনুযায়ী ক্রয় কার্যক্রম পরিচালনা করা	অফিস আদেশ জারিকৃত	৩	তারিখ	ইউনিট পরিচালক/ শাখা প্রধান	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৯.৩ অগ্রিম অর্থ গ্রহণের পর ১৫ দিনের মধ্যে সমন্বয় প্রদান করা	অফিস আদেশ জারি করা হবে	৩	তারিখ	ইউনিট পরিচালক/ শাখা প্রধান/ সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	২৫.০৯.২০ ২৪.১১.২০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫.০৯.২০ ২৪.১১.২০	২৪.১১.২০ ২৪.১১.২০	-	-	-	
৯.৪ ল্যাব নেফট সংক্রান্ত সচেতনতামূলক প্রশিক্ষণ আয়োজন	বাস্তবায়নের প্রচেষ্টা চলছে	৩	তারিখ	ইউনিট পরিচালক/ সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	১	-	-	
৯.৫ শুল্কচার চর্চায় কম্পিউটার অ্যাপ্লিকেশন ব্যবহার শীর্ষক কর্মশালা	আয়োজিত কর্মশালা	৩	তারিখ	ইউনিট পরিচালক/ সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	১	-	-	
১০. শুল্কচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩												
১০.১ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	ইউনিট পরিচালক এবং সহকারী/ সদস্য সচিব, ওয়েবসাইট রচনাগোপনকরণ কমিটি	৩১.০৫.২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩১.০৫.২১	-	
১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....২												

Am

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইউজ অকেজো মালমাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	নির্বাহী কর্মকর্তা পরিচালক/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা কর্মিটি	৩০.০৯.২০, ২৯.১১.২০, ৩০.০৩.২১	১৩	৩০.০৯.২০	১৩	২৯.১১.২০	-	-	-
১২. অর্থ বরাদ্দ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা	ইউনিট পরিচালক	২ লক্ষ টাকা	০.৫০	০.৫০	০.৫০	০.৫০	০.৫০	০.৫০	০.৫০
১২.১ শুল্কচার কর্ম-পরিচালনা	অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	২	লক্ষ টাকা	ইউনিট পরিচালক	২ লক্ষ টাকা	০.২৪	০.২৪	০.২৪	০.২৪	০.২৪	০.২৪	০.২৪
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	১৩.১ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিচালনা, ২০২০-২১ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	২	তারিখ	আইসিআর/ সদস্য সচিব, ওয়েবসাইট হালনাগাদকরণ কর্মিটি	২৩.০৯.২০২০, ৩১.১১.২০২০	২৩.০৯.২০২০	২৩.১১.২০২০	২৩.১১.২০২০	২৩.১১.২০২০	২৩.১১.২০২০	২৩.১১.২০২০	২৩.১১.২০২০
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	সদস্য সচিব/ সচিব/সেভিকতা কর্মিটি ও আর্থব্যাক/সদস্য সচিব, ওয়েবসাইট হালনাগাদকরণ কর্মিটি	৪	২	২	২	২	২	২	২

১৩/১১/২০২০
(মোহিদ শারমিন)
পরিচালক (অঃদাঃ)

(মোহিদ শারমিন)
পরিচালক (অঃ দাঃ)
পিপি এন্ড পিজিসি
বিসিএস আই আর, ঢাকা