



## পাইলট প্ল্যান্ট এন্ড প্রসেস ডেভেলপমেন্ট সেন্টার PILOT PLANT & PROCESS DEVELOPMENT CENTRE

B C S I R, DHAKA- 1205

৩৯.০২.০০০০.০৬১.০৬.০০৩.২১/ ১৭০ (ক)

তারিখ: ১৯.০৯.২০২২

### অফিস আদেশ

নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, পিপি এন্ড পিডিসি এর ১৫.০৯.২০২১ তারিখের ৩৯.০২.০০০০.০৬১.০৬.০০৩.২১ (অংশ-১)/৩২৬ সংখ্যক পত্র আংশিক পরিবর্তন পূর্বক বর্ণিত কমিটি নিম্নরূপ ভাবে পুনঃ গঠন করা হল:

ক্রঃ নং	অভিযোগ নিষ্পত্তি কমিটি	
(৫)	১. পরিচালক (অঃদাঃ), পিপি এন্ড পিডিসি	আপীল নিষ্পত্তি কর্মকর্তা
	২. ড. মোসা: হোসনে আরা বেগম, চীফ সায়েন্টিফিক অফিসার	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)
	৩. মোহাম্মদ আলী জিন্নাহ, সিনিয়র ইঞ্জিনিয়ার	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা

#### অভিযোগ নিষ্পত্তি কমিটির কার্যপরিধি নিম্নরূপ:

১. ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা ও আপীল কর্মকর্তা নিয়োগের তথ্য ওয়েবসাইটে হালনাগাদকরণ নিশ্চিত করা। ওয়েবসাইট হালনাগাদ কমিটি, হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ বিষয়ে সাহায্য করবে।
২. অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত নির্দেশিকা-২০১৫ (পরিমার্জিত-২০১৮) অনুযায়ী অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ যথাসময়ে নিষ্পত্তি করবে এবং নিষ্পত্তি প্রতিবেদন নির্দেশিকা অনুযায়ী পরবর্তী মাসের ১০ তারিখের মধ্যে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ করবে।
৩. কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জি.আর.এস. সফটওয়্যার বিষয়ক ২টি প্রশিক্ষণ আয়োজন করতে হবে।
৪. ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ করতে হবে।
৫. অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেক হোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ ২ টি সভা আয়োজন করতে হবে।
৬. অভিযোগ নিষ্পত্তি বিষয়ক যাবতীয় তথ্যাদি, বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি প্রণয়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা, ২০২২-২৩ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা, ২০২২-২৩ এ পাওয়া যাবে।

এ আদেশ অনতিবিলম্বে কার্যকর হবে এবং পরবর্তী নির্দেশ না পাওয়া পর্যন্ত বলবৎ থাকবে।

#### সদয় কার্যার্থে বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১. পরিচালক (অঃদাঃ), আপীল নিষ্পত্তি কর্মকর্তা, পিপি এন্ড পিডিসি, বিসিএসআইআর, ঢাকা।
২. ড. মোসা: হোসনে আরা বেগম, চীফ সায়েন্টিফিক অফিসার, অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক), পিপি এন্ড পিডিসি, বিসিএসআইআর, ঢাকা।
৩. মোহাম্মদ আলী জিন্নাহ, সিনিয়র ইঞ্জিনিয়ার, দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা, পিপি এন্ড পিডিসি, বিসিএসআইআর, ঢাকা।



(শামীমা আক্তার বানু)  
নির্বাহী কর্মকর্তা (অঃদাঃ)

৩৯.০২.০০০০.০৬১.০৬.০০৩.২১/ ১৭০ (ক)

তারিখ: ১৯.০৯.২০২২

#### অনুলিপি: সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো।

১. ডিভিশন ইন-চার্জ (সকল), পিপি এন্ড পিডিসি, বিসিএসআইআর, ঢাকা।
২. পিএ টু পরিচালক, পিপি এন্ড পিডিসি, বিসিএসআইআর, ঢাকা (পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৩. হিসাব রক্ষণকর্মকর্তা, পিপি এন্ড পিডিসি, বিসিএসআইআর, ঢাকা।
৪. আহবায়ক, ওয়েবসাইট হালনাগাদ কমিটি, পিপি এন্ড পিডিসি, বিসিএসআইআর, ঢাকা (অফিস আদেশটি ওয়েবসাইটে প্রকাশ করার জন্য অনুরোধ করা হল)।
৫. অফিস